

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU TOWARÓW I USŁUG OEX CURSOR SA

Dokument przygotowany na potrzeby OEX Cursor S.A.

Załączone poniżej Ogólne Warunki Zakupu Towarów i Usług zwane dalej „OWZ” firmy OEX Cursor S.A. zwanej dalej „Zleceniodawcą” stanowią integralną część niniejszego Zamówienia i wzorzec umowy w rozumieniu art. 384 i następnych Kodeksu cywilnego. Poprzez przyjęcie niniejszego Zamówienia do realizacji Dostawca zwany dalej „Kontrahentem,” potwierdza zapoznanie się z treścią OWZ firmy OEX Cursor S.A. i jego akceptację. Strony wyłączają możliwość jakiegokolwiek zmiany warunków określonych w OWZ bez zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany. Strony wyłączają stosowanie wszelkich innych warunków, niż wynikające z OWZ w tym takich, które wynikają z przyjętych zwyczajów lub praktyk handlowych, lub przebiegu transakcji. Kontrahent oświadcza, iż osoba która przyjęła Zamówienie w jego imieniu jest upoważniona do złożenia tego oświadczenia woli w imieniu Kontrahenta.

1. Postanowienia ogólne

1.1. Kontrahent oświadcza, że dysponuje środkami gwarantującymi wykonanie Zamówienia, produkcję i dostawę Przedmiotu Zamówienia w uzgodnionej i potwierdzonej przez strony jakości.

1.2. Kontrahent zobowiązuje się dostarczyć zamówiony Przedmiot Zamówienia według warunków określonych w niniejszym Zamówieniu, a Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty umówionej ceny za otrzymany Przedmiot Zamówienia.

1.3. Kontrahent zobowiązuje się, że dostarczony Przedmiot Zamówienia będzie zgodny z wcześniej zaakceptowanymi przez Zleceniodawcę wzorami.

1.4. Kontrahent zobowiązuje się, że dostarczony Przedmiot Zamówienia będzie spełniał wymogi zaakceptowanej i uzgodnionej przez strony jakości, powtarzalności, zgodnie z zatwierdzonym przez Zleceniodawcę wzorem i zaakceptowaną dokumentacją techniczną.

1.5. Powierzone Kontrahentowi - celem wykonania wzoru czy realizacji produkcji Przedmiotu Zamówienia - zastrzeżone znaki towarowe, wzory materiałowe, matryce, hasła, slogany reklamowe

oraz inne materiały niewymienione w tym punkcie, stanowią wyłączną własność Zleceniodawcy i nie mogą być użyte w celach innych niż realizacja Przedmiotu Zamówienia. Dodatkowo Kontrahent jest zobowiązany zwrócić powierzone materiały Zleceniodawcy na jego żądanie w terminie do 3 dni od otrzymania takiej informacji na piśmie.

2. Składanie zamówień, przyjęcie zamówień do realizacji

2.1. Produkcja i dostawa Przedmiotu Zamówienia, będzie każdorazowo realizowana na podstawie zamówienia złożonego przez wewnętrzny system zakupowy BlueBuy.pl . Jediną wiążącą formą zamówienia jest składanie ich przez Zleceniodawcę w ww. systemie.

2.2. Zamówienie w formacie pdf przesyłane jest na wskazany adres Dostawcy z adresu: PurchasingOEX@bluebuy.pl wraz z linkiem do akceptacji lub odrzucenia zamówienia do realizacji.

2.3. Kontrahent zobowiązuje się poinformować Zleceniodawcę o przyjęciu lub odrzuceniu zamówienia do realizacji w terminie dwóch dni roboczych od dnia otrzymania, poprzez potwierdzenie w systemie zakupowym Zleceniodawcy.

2.4. W przypadku przyjęcia przez Kontrahenta Zamówienia, złożonego poza wewnętrznym systemem zakupowym Zleceniodawcy Bluebuy.pl, Zleceniodawca nie ma obowiązku zapłaty wynagrodzenia za dostarczony Przedmiot Zamówienia.

3. Termin realizacji zamówienia i warunki dostaw

3.1. Zleceniodawca zobowiązany jest każdorazowo określić w składanym Zamówieniu żądany termin dostawy Przedmiotu Zamówienia. Termin dostawy Zamówienia określa datę końcową jego realizacji. Zleceniodawca dopuszcza możliwość realizacji Przedmiotu Zamówienia partiami w okresie do wyznaczonego w Zamówieniu terminu dostawy. Wszelkie zmiany terminu dostawy Zamówienia wymagają pisemnej zgody Zleceniodawcy.

3.2. Dla zleceń wymagających dostarczenia przez Zleceniodawcę materiałów graficznych niezbędnych do rozpoczęcia realizacji Zamówienia, Zleceniodawca jest zobowiązany dostarczyć je do Kontrahenta nie później niż w dniu złożenia Zamówienia. Wysłanie materiałów graficznych w terminie późniejszym niż data złożenia Zamówienia skutkuje, że termin dostawy wskazany w Zamówieniu, wydłuża się odpowiednio i będzie liczony od dnia dostarczenia przez Zleceniodawcę wymaganych materiałów graficznych.

3.3. OEX Cursor S.A. zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu produkcji i magazynowania zamówionego Przedmiotu Zamówienia.

3.4. Dostawy będą realizowane każdorazowo na wskazany w Zamówieniu adres. Zmiana adresu po przesłaniu zamówienia wymaga pisemnej zgody obydwu stron.

3.5. Koszty transportu i ubezpieczenia Przedmiotu Zamówienia na czas transportu pod wskazany w zamówieniu adres dostawy obciążają Kontrahenta.

3.6. Przedmiot Zamówienia powinien być opakowany przez Kontrahenta w sposób określony w Zamówieniu lub w przypadku braku wskazania sposobu pakowania w Zamówieniu, w sposób zwyczajowo stosowany dla towarów danego rodzaju, zapobiegający przemieszczeniu w opakowaniu lub jego uszkodzeniu w czasie transportu, czynności spedycyjnych oraz przechowywania.

3.7. Kontrahent zobowiązany jest do umieszczania, na opakowaniu zbiorczym lub palecie etykiety, tj. informacji dotyczącej zawartości dostawy, w szczególności określającej:

- a) nazwę Zleceniodawcy i adres dostawy,
- b) rodzaj towarów,
- c) ilość sztuk w kartonie zbiorczym oraz na palecie,
- d) numer Zamówienia,

3.8. Dla dostaw realizowanych do magazynów Zleceniodawcy kontrahent zobowiązany jest do wysłania w terminie 24 godzin przed planowaną dostawą awizacji na adres mailowy osoby Zlecającej zamówienie. Awizacja powinna zawierać poniższe informacje:

- a) pełną nazwę Kontrahenta,
- b) nazwę Przedmiotu zamówienia,
- c) ilość sztuk w dostawie,
- d) numer Zamówienia,
- e) ilość paczek i/lub palet w dostawie,
- f) datę dostawy do magazynu (jeżeli planowana jest dostawa partiami to informację o dacie dostawy poszczególnych partii),
- g) jeżeli część Przedmiotu zamówienia ma być dostarczona na inny adres wymagane jest umieszczenie tej informacji: gdzie i jaka ilość.

3.9. Odbiór ilościowy i jakościowy odbywa się w magazynie Zleceniodawcy, bądź w innym miejscu wskazanym w Zamówieniu jako miejsce dostawy.

4. Płatność

4.1. Płatność za dostarczony zgodnie z Zamówieniem Przedmiot Zamówienia następować będzie każdorazowo przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek Kontrahenta w terminie ustalonym w Zamówieniu. Termin płatności jest liczony od daty doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT zawierającej numer Zamówienia zgodny z numerem wskazanym w Zamówieniu i numerem projektu wskazanym w Zamówieniu.

4.2. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

4.3. W przypadku opóźnienia w dostawie Przedmiotu Zamówienia z powodu przyczyn leżących po stronie Kontrahenta, Zleceniodawca będzie uprawniony do obciążenia Kontrahenta karą umowną w wysokości 1% wartości Przedmiotu Zamówienia, za każdy dzień opóźnienia. Zleceniodawca jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokości zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

5. Reklamacje

5.1. Zleceniodawca ma prawo do reklamacji dostarczonego towaru (całości lub jego części) w przypadku gdy w czasie odbioru ilościowego lub jakościowego stwierdzi niezgodność z Zamówieniem lub zaakceptowanym wzorem próbnym. W takim przypadku Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zwrotu do Kontrahenta, na jego koszt całość towarów stanowiących przedmiot reklamacji. Zleceniodawca niezwłocznie poinformuje Kontrahenta o zaistniałej sytuacji. Płatność nastąpi tylko do faktury wystawionej za dostawę partii towaru zrealizowanej zgodnie z Zamówieniem.

5.2. Reklamację z tytułu wad może złożyć osoba składająca Zamówienie lub inna osoba umocowana do działania w imieniu Zleceniodawcy.

5.3. Reklamacje powinny być składane w terminie 14 dni od dnia dostawy do Zleceniodawcy Przedmiotu Zamówienia.

5.4. Kontrahent zobowiązuje się rozpatrzyć reklamacje w terminie 7 dni od dnia jej złożenia i w tym terminie powiadomić Zleceniodawcę czy uznaje reklamację i w jakim zakresie, a jeśli odmawia uznania reklamacji przedstawić i uzasadnić powody odmowy.

5.5. W przypadku uznania reklamacji za zasadną, Kontrahent w zależności od woli Zleceniodawcy dostarczy na własny koszt i ryzyko Przedmiot Zamówienia wolny od wad, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia uznania reklamacji, bądź odpowiednio do reklamowanej części wadliwie wykonanego Przedmiotu Zamówienia obniży wartość wynagrodzenia za realizację Zamówienia.

5.6. W przypadku zwrotu Przedmiotu Zamówienia na skutek reklamacji, koszty zwrotu ponosi Kontrahent.

5.7. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości zobowiązań wynikających z Zamówienia w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie tych zobowiązań jest następstwem zaistnienia Siły Wyższej.

5.8. Siłą Wyższą w rozumieniu niniejszej umowy jest każde zdarzenie o charakterze naturalnym lub zewnętrznym, niezawinione przez żadną ze Stron, które w chwili zawarcia umowy nie było możliwe do przewidzenia przez Strony, a któremu Strony nie mogły zapobiec, w szczególności klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan wojenny, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne mające wpływ na wykonanie Zamówienia lub inne zdarzenia o podobnym charakterze, których wystąpienie wyklucza wykonanie Zamówienia.

5.9. Strona, która chce skorzystać ze zwolnienia, o którym mowa w pkt.7, zobowiązana jest bezzwłocznie zawiadomić na piśmie drugą Stronę o okolicznościach Siły Wyższej będących powodem zwolnienia.

6. Informacje poufne

6.1. Wszelkie informacje dotyczące Zamówienia (w szczególności specyfikacja i cena Przedmiotu Zamówienia), a także informacje dotyczące Zleceniodawcy i jego klientów ujawnione Kontrahentowi w związku z realizacją Zamówień („Informacje poufne”), stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i są objęte poufnością.

6.2. Kontrahent będzie wykorzystywał Informacje poufne, wyłącznie dla celów realizacji Zamówienia.

6.3. Kontrahent nie udostępni oraz nie wykorzysta, ani nie zezwoli na udostępnienie oraz nie zezwoli na wykorzystanie przez osobę trzecią Informacji poufnych dla celów innych niż wynikające z realizacji Zamówienia.

6.4. Kontrahent ponosi odpowiedzialność za naruszenie poufności przez pracowników Kontrahenta lub osoby trzecie, którym Kontrahent udostępnił Informacje poufne lub którymi się posłużył przy wykonaniu Zamówienia. Kontrahent ponosi również odpowiedzialność za naruszenie poufności przez osoby trzecie, jeżeli uzyskały one Informacje poufne z przyczyn leżących po stronie Kontrahenta.

6.5. Zleceniodawca nie zezwala Kontrahentowi na prezentacje posiadanych wzorów Przedmiotu Zamówienia, produkowanych i dostarczonych w ramach Zamówienia, innym osobom niż uprawnionym do składania Zamówień.

6.6. Kontrahent zobowiązuje się do niezwłocznego niszczenia wybrakowanych lub zareklamowanych towarów stanowiących Przedmiot Zamówienia oraz do postępowania z ich wzorem w sposób zabezpieczający Zleceniodawcę przed ich nieuprawnionym wykorzystaniem.

6.7. W przypadku naruszenia przez Kontrahenta obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji poufnych, albo obowiązków, o których mowa w pkt. 6, Kontrahent zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 200% wartości każdego Zamówienia, w stosunku do którego doszło do naruszenia tych obowiązków. Nie wyłącza to możliwości dochodzenia przez Zleceniodawcę od Kontrahenta roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych w kwocie przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.

7. Postanowienia końcowe

7.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Warunkami, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7.2. Wszelkie spory dotyczące ważności, interpretacji lub wykonania zobowiązań w ramach niniejszego zamówienia, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku osiągnięcia porozumienia co do załatwienia kwestii spornych w terminie 30dni od zaistnienia sporu, właściwym do rozpatrzenia takiego sporu będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla Zleceniodawcy.

8. Klauzula informacyjna

8.1 Administratorem danych osobowych Kontrahentów będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą (tj.: nazwa działalności, w tym imię i nazwisko, NIP, dane kontaktowe) - jest OEX Cursor S.A. z siedzibą w Warszawie, 02-235, przy ul. Równoległej 4a (dalej: „Administrator”).

8.2 W sprawach związanych z w/w danymi osobowymi, Kontrahent może się kontaktować z powołanym przez Administratora - Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (IODO): e-mail: iodo@cursor.pl, ul. Równoległa 4a, 02-235 Warszawa.

8.3 Dane osobowe Kontrahenta przetwarzane są na następujących podstawach prawnych w celach:

- a. podjęcia działań zmierzających do zawarcia i wykonania umowy, której Kontrahent będzie/jest stroną (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1, dalej: „RODO”),
- b. wypełnianie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z prawa podatkowego, tj. przechowywanie dowodów księgowych, prowadzenie i przechowywaniem dokumentacji podatkowo-księgowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- c. ustalenie, dochodzenie lub obrona ewentualnych roszczeń – co stanowi uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

8.4 Dane osobowe Kontrahentów mogą być ujawniane podmiotom współpracującym z Administratorem (odbiorcom danych), w szczególności podmiotom świadczącym usługi: informatyczne, prawne, kurierskie, windykacyjne, archiwizacji, a także dostawcom/administratorom/serwisantom oprogramowań.

8.5 Dane osobowe Kontrahentów przetwarzane będą:

- a. przez okres obowiązywania zawartej z Administratorem umowy,
- b. przez czas niezbędny do realizacji ciążących na Administratorze obowiązków wynikających z przepisów prawa (tj. z końcem roku kalendarzowego, w którym upłynie pięć lat od dnia powstania obowiązku podatkowego - art. 70 § 1 Ordynacji podatkowej),
- c. do upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.

8.6 Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

8.7 W związku z przetwarzaniem danych osobowych, Kontrahentowi przysługują prawa do:

- a. uzyskania informacji dotyczących przetwarzania danych Kontrahenta,
- b. dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii,
- c. sprostowania danych – w przypadku jakichkolwiek nieprawidłowości,

d. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych - w przypadkach, kiedy dane Kontrahenta przetwarzane są na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora; skorzystanie z tego prawa spowoduje zaprzestanie przetwarzania przez Administratora danych osobowych Kontrahenta, chyba, że będą istniały prawnie uzasadnione podstawy ich przetwarzania, nadrzędne wobec jego interesów, praw i wolności lub dane osobowe Kontrahenta będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

e. ograniczenia przetwarzania danych:

- w czasie weryfikacji przez Administratora prawidłowości danych Kontrahenta,
- do czasu rozpatrzenia sprzeciwu Kontrahenta,
- gdy Kontrahent uzna, że przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem i skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania, zamiast żądania usunięcia danych osobowych,
- gdy dalsze ich przetwarzanie przez Administratora w ograniczonym zakresie będzie dla Kontrahenta potrzebne do ustalenia lub obrony ewentualnych roszczeń,

f. przenoszenia swoich danych osobowych (tj. otrzymania swoich danych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu, celem ich przesłania innemu administratorowi) oraz

g. usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), skorzystanie z tego prawa spowoduje usunięcie/zniszczenie przez Administratora danych osobowych Kontrahenta, chyba, że będą istniały prawnie uzasadnione podstawy ich przetwarzania, nadrzędne wobec jego interesów, praw i wolności lub dane osobowe Kontrahenta będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

8.8 W przypadku wątpliwości/pytań odnośnie przetwarzania danych osobowych lub chęci skorzystania z przysługujących praw – Kontrahent może się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (iodo@cursor.pl, ul. Równoległa 4a, 02-235 Warszawa). W przypadku wyczerpania przysługujących Kontrahentowi praw względem Administratora i uznania, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych Kontrahenta narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, Kontrahent prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, www.uodo.gov.pl.

8.9 Wobec Kontrahenta nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje (decyzje bez istotnego udziału człowieka), w tym dane osobowe Kontrahenta nie będą podlegały profilowaniu.